

せいせきカワマチオープンディ エントリーシート

せいせきカワマチオープンディへの企画エントリーにあたって、以下必要事項を記入の上、下記の提出先までメールで送付してください。

送付先 一般社団法人聖蹟桜ヶ丘エリアマネジメント

メール | seiseki@keio.co.jp

期限 2024年9月20日（金）

先着順のため、応募者多数の場合は9/20より前に受付を終了することがあります。

以下、ご記入ください。

①企画名			
②団体名・組織名			
③代表者氏名			
④代表者メールアドレス			
⑤代表者電話番号			
⑥代表者住所			
⑦企画実施希望日及び企画実施想定時間 (希望日に時間を入れてください。2日間実施可。実施時間は10～16時ですので、できるだけその時間帯でお願いします)	①	10月19日(土)	: ~ :
	②	10月20日(日)	: ~ :
⑧利用スペース(あてはまるものの□に✓してください。以下同じ)	<input type="checkbox"/> テント一張分(3m×3m) 1,000円/日 複数区画希望の場合は区画数をお書きください() <input type="checkbox"/> 1ブロック(幅約50m) 3,000円/日 複数ブロック希望の場合はブロック数をお書きください() ※希望の方はテントの貸出もあります(有償・個数制限あり)。⑨の備品貸し出しにご記入ください。		
⑨備品の貸し出し希望	<input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無 有の場合、その具体的な内容 () ※貸出備品については、応募要項のp4をご覧ください。		
⑩企画の 카테고리	<input type="checkbox"/> 飲食系 <input type="checkbox"/> 食料品物販系 <input type="checkbox"/> 物販系 <input type="checkbox"/> ワークショップ系 <input type="checkbox"/> 展示系(アート等) <input type="checkbox"/> パフォーマンス系(音楽演奏・ダンス等) <input type="checkbox"/> その他()		
⑪実施内容 (何を実施するのか)			

⑫実施方法 (どのように実施するか)	
⑬企画紹介文 (出店内容や商品について、20字程度でお書きください。SNSやチラシでの告知等に使用します。)	
⑭物販以外の場合、参加者からの参加料徴収	<input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無
⑮車両による搬出入等について	<input type="checkbox"/> 搬出入有 <input type="checkbox"/> 車両を持ち込んで企画を実施 <input type="checkbox"/> 車両を使用しない
⑯準備会(10月6日(日)15時)の参加希望について	<input type="checkbox"/> 参加する <input type="checkbox"/> 参加しない <input type="checkbox"/> 未定
⑰その他相談事項	

⑱ ⑩の企画カテゴリーが飲食系(キッチンカーを含む)、食品物販系の場合のみ以下お答えください。

飲食系・食品物販系共通	販売予定の商品一覧をお書きください。	
	発電機持ち込みの有無	<input type="checkbox"/> 持ち込まない <input type="checkbox"/> 持ち込む(エンジン式) <input type="checkbox"/> 持ち込む(充電式)
飲食系	現場調理(火にかける、盛り付ける、注ぐ等の行為)の有無	<input type="checkbox"/> 現場調理を伴う <input type="checkbox"/> 現場調理を伴わない
	現場調理を伴う場合は、その内容をお書きください。	

<データ送付のお願い>

告知で使用するため、出店内容や商品がわかるような画像データの送付をお願いします。送付先は一般社団法人聖蹟桜ヶ丘エリアマネジメントまで、メールにて送付をお願いします。

<売り上げ等報告のお願い>

企画への参加人数と売上(収益事業の場合)について、ご報告くださいますようお願いいたします。

募集要項の記載事項に相違ありません。また、募集要項の注意事項に同意します。

氏名